

Basisregistratie Kadaster

OP 18 SEPTEMBER 2008



Hoofdpunten Basisregistratie Kadaster (BRK)

Samenvatting presentaties

Belangrijkste vragen en antwoorden

Ten slotte

Op 18 september 2008 vond in Den Haag een eerste themabijeenkomst plaats over de Basisregistratie Kadaster (BRK). De dag is georganiseerd in nauwe samenwerking tussen Kadaster, Ministerie van VROM en VNG.

Deze dag bood de deelnemers de kans om de gebruiksmogelijkheden van de BRK met elkaar te delen. Er zijn acht presentaties verzorgd en in de middag vond een uitgebreide paneldiscussie plaats. Deze brochure is bedoeld als verslag voor de deelnemers aan de dag. Voor degene die niet aanwezig waren, biedt het informatie over de invoering van de Basisregistratie Kadaster. De brochure begint met een aantal hoofdpunten van de Basisregistratie Kadaster (BRK) die op meerdere momenten van de dag naar voren kwamen. Daarna volgt een hoofdstuk waarin een verslag wordt gegeven van de presentaties. De vragen en opmerkingen die naar voren kwamen tijdens de paneldiscussie staan apart vermeld.

IMPRESSIES BEZOEKERS

Klaas de Jonge werkt als vrijwilliger bij de Stichting Menno van Coehoorn. Deze Stichting is een landelijke vrijwilligersorganisatie die sinds 1932 ijvert voor het behoud van historische verdedigingswerken zoals stadspoorten en wallen, vestingen, forten, kazematten, stellingen en linies.

Ik houd me als vrijwilliger bezig met het verzamelen van informatie bij gemeenten en het Kadaster die nodig zijn om objecten van de Nieuwe Hollandse Waterlinie voor te dragen voor Rijksbescherming via de Rijksdienst Monumentenzorg. Daarvoor kom ik veel bij gemeenten. Mijn indruk is dat er nogal wat verschil zit tussen de gemeenten in het omgaan met internet en kadastrale informatie. Bij kleinere gemeenten ligt de know how op een lager niveau.

Tijdens de bijeenkomst over de Basisregistratie ben ik onder de indruk geraakt van de problemen die veel organisaties zullen hebben om het allemaal in te voeren. Voor veel gemeenten zal dit nog heel veel inspanning kosten.

Aan het begin van mijn verzamelperiode was het opzoeken van kadastrale informatie voor mij niet makkelijk.

Bij twee gemeenten waren mensen zo aardig om met mij achter de computer te gaan zitten en mij uit te leggen hoe het allemaal werkt. Nu weet ik van de hoed en de rand.



Hoofdpunten Basisregistratie Kadaster (BRK)

▪ Wat is de BRK?

De BRK bestaat uit de kadastrale registratie en de kadastrale kaart. In de kadastrale registratie staan perceelsnummers, namen van eigenaren, de grootte en beperkte rechten of beslagleggingen op percelen. Op de kadastrale kaart staan percelen met een perceelsnummer en de lands-, provinciale en gemeentegrenzen. Veel afnemers gebruiken de kadastrale gegevens als basis voor hun eigen werkprocessen. Het Kadaster fungeert dus eigenlijk al lange tijd als basisregistratie. Het Kadaster is vanaf 1 januari 2008 officieel basisregistratiehouder van de basisregistratie Kadaster. Met andere basisregistraties worden directe koppelingen gelegd om ook gegevens van andere registraties op te kunnen nemen in de kadastrale producten.

▪ Gebruiksplicht

Overheidsorganisaties en andere bestuursorganen met een publieke taak zijn bij de uitvoering van hun werkzaamheden wettelijk verplicht om zogenoemde authentieke gegevens uit de basisregistratie te gebruiken. Dit geldt ook voor derden, die in opdracht van een overheidsorganisatie werken.

▪ Eenmalige inwinning, meervoudig gebruik

De gegevens in de BRK zijn authentiek en actueel. Actueel betekent dat de gebruiker altijd uit mag gaan van een volledige en juiste overname van de gegevens uit de brondocumenten. De BRK hergebruikt op haar beurt ook weer gegevens uit andere basisregistraties, waar dit een aanvulling vormt op de eigen registratie. Een voorbeeld hiervan zijn de persoonsgegevens uit de GBA.

▪ Terugmeldplicht

Als gebruikers die werkzaam zijn bij een bestuursorgaan twijfelen aan de juistheid van een gegeven, zijn ze verplicht dat te melden aan de beheerder van de BRK. Ook niet-overheidsgebruikers mogen onjuistheden melden. Het Kadaster heeft een terugmeldvoorziening voor de BRK via de website: www.kadaster.nl/basisregistraties. Terugmeldingen kunnen ook schriftelijk worden gedaan bij het BRK-team, (Bezwaren, Klachten en Kwaliteitsmetingen), Postbus 9046, 7300 GH Apeldoorn. Het Kadaster op zijn beurt heeft de wettelijke plicht om de terugmelding binnen afgesproken termijnen te behandelen. Een terugmelding kan betrekking heb-

ben op authentieke gegevens uit de BRK, maar ook op gegevens uit andere basisregistraties. In dat laatste geval zal het Kadaster ervoor zorgen dat de melding wordt doorgeleid naar de houder van de betreffende registratie.

■ Toekomstige ontwikkelingen

Het ontstaan van de BRK staat niet op zich. Het is eerder het begin van veel meer nieuwe ontwikkelingen.

1. Voorlopige kadastrale grenzen en definitieve perceelsnummers: Voorafgaand aan de overdracht van een gedeelte van een perceel wordt alvast een nieuw definitief kadastraal nummer toegekend en een voorlopige kadastrale grens vastgesteld op de kadastrale kaart. Basis voor de voorlopige grens is een schets door de eigenaar of een matenplan. De notaris kan de akte digitaal inschrijven en het Kadaster kan het stuk vervolgens makkelijker geautomatiseerd verwerken. Planning start voorlopige grenzen: 2009.

2. Vervanging Massale output door MIV:

Er start een pilot voor de vervanging van de huidige Massale Output (MO) door de nieuwe Massale Informatie Verstrekking (MIV). Er zal nadrukkelijk aandacht worden besteed aan de relatie tussen de MIV en de nieuwe BAG bestanden van gemeenten. Op termijn krijgt de klant de mogelijkheid via een webservice met het Kadaster te communiceren over de MIV. In die situatie zal geautomatiseerd dataverkeer mogelijk zijn.

Vanaf december 2008 gaat de pilot MIV van start met 3 gemeenten: Breda, Zaanstad en Enschede.

3. Koppelingen met andere basisregistraties. De koppeling met de Gemeenschappelijke Basis Administratie is reeds gelegd. Voor de

koppeling met de BAG voor adres-perceel loopt op dit moment een pilot.

■ Financiering

Ten aanzien van de financiering van de BRK is er niets veranderd. De levering van gegevens gebeurt tegen de reeds bekende tarieven.

■ Invoeringstappen

Bij het aansluiten en het organiseren van de BRK en het terugmelden wordt geadviseerd om dit stapsgewijs en met behulp van projectmanagement te doen.

De EGEM-I teams kunnen in dit proces goede diensten bewijzen.

■ Samenhang, binnen eigen organisatie en tussen organisaties

Tijdens de diverse presentaties wordt duidelijk dat het aanbrengen van samenhang en het creëren van samenwerkingsverbanden voor meerdere partijen voordelen oplevert.

Een voorbeeld van het efficiënt organiseren van zaken zodat ze voor meerdere partijen bruikbaar zijn is de opzet van de front-office voor zowel burgers als interne zaken bij de gemeente Enschede.

Ook een samenwerkingsverband als de Stichting Vastgoed Hoekse Waard (svhw) geeft aan wat de meerwaarde kan zijn van een samenwerking van meerdere gemeenten.

Het maken van creatieve combinaties zoals van Basisregistratie- en niet Basisregistratiegegevens, bij de Belastingdienst, is een goed voorbeeld van het organiseren van samenhang.

■ Plaatjes en beeldvorming

Het illustreren van gegevens met grafieken en ander beeldmateriaal kan in één oogopslag meer informatie bieden dan een groot stuk tekst. Dit wordt aangetoond in de presentatie van EGEM-I. ■

Inhoud van de dag: samenvatting van de presentaties

Het ochtenddeel bevatte de presentaties van Eric Jonker (BIZA), Ruud van Rossem (VROM) en Wim Louwman (Kadaster). Deze presentaties worden hieronder samengevat.

We registreren niet om te registreren maar voor:

- Een betere overheidsdienstverlening; er wordt gestreefd naar een rapportcijfer 7 bij klanttevredenheidsonderzoek (nu 6,8).
- Het oplossen van knelpunten in de dienstverlening door de Overheid.

- Het verlagen van administratieve lasten voor burgers en bedrijven (door bijvoorbeeld 1 keer een machtiging te sturen i.p.v. elk jaar een acceptgiro).
- Een betere fraudebestrijding. (door sneller verbanden te kunnen leggen)

- Een efficiëntere Overheid (die haar zaken op orde heeft en niet naar de bekende weg vraagt).

De basisregistratie Kadaster

De BRK bestaat uit de kadastrale registratie en de kadastrale kaart. De levering van gegevens uit de BRK vindt plaats via Kadaster-on-line (KOL), de Massale Output (MO) in de toekomst: Massale Informatie Verstreking (MIV) en de digitale kadastrale kaart (DKK). Niet tot de BRK behoren Het Openbaar Register (is meestal de bron maar is geen onderdeel van de BRK), schepen, luchtvaartuigen en erfdiensbaarheden. (wordt mogelijk op termijn toegevoegd)

Terugmelden

Er is een administratieve terugmeldvoorziening beschikbaar: zie daarvoor het elektronische terugmeldformulier www.kadaster.nl/basisregistraties (overheidsinstellingen melden via een standaardformulier, particulieren middels een standaardformulier via DigiD, post gaat naar :Postbus 668, 7300 AR Apeldoorn) Het Kadaster streeft er naar om met centrale afhandeling middels een gespecialiseerd (BKK) team terugmeldingen binnen 24 uur af te handelen. Lukt dit niet, dan wordt de aantekening "in onderzoek" bij het betreffende authentieke gegeven in de kadastrale registratie opgenomen. Deze aantekening zie je als afnemer terug op het uittreksel uit KOL. Het Kadaster werkt aan een grafische versie voor terugmeldingen op de kadastrale kaart. De terugmeldvoorziening voor de BRK zal door de centraal ontwikkelde terugmeldfaciliteit (TMF) worden vervangen zodra deze gereed en getest is.

Het stelsel

Het stelsel van basisregistraties bestaat uit afzonderlijke basisregistraties, met regie op samenhang en afstemming en met gemeenschappelijke voorzieningen. Afzonderlijke registraties vormen nog geen stelsel, maar krijgen hun invulling door: gemeenschappelijke & bilaterale afspraken, het Stelselhandboek, de Routeplanner (<http://www.routeplanner-overheid.nl/>) en de gemeenschappelijke architectuur (NORA). Daarnaast bevorderen ook de programma's zoals die van het Kenniscentrum e-overheid, EGEM / EGEM-I en het ICTU (programma Overheids Diensten Platform) de samenhang binnen het stelsel. Stelselvoorzieningen zijn: de Centrale Terugmeldfaciliteit (TMF), de Gemeenschappelijke ontsluiting Basisregistraties (GOB), de Overheids Service Bus (OSB) en de Catalogus BR.

In 2014 moet het stelsel gereed zijn, dan:

- Moeten burgers binnen mijn overheid.nl alle formulieren, voor verschillende uitvoeringsdiensten, kunnen opvragen en daarbij alleen ontbrekende velden hoeven in te vullen.

- Moeten burgers informatie over mijn leefomgeving interactief via de site van mijn gemeente kunnen benaderen, met behulp van kaarten, gebouwgegevens, WOZ-gegevens. (geaggregeerd)
- Heeft de burger géén uittreksels uit het bevolkings- of geboorteregister meer nodig voor andere overheden.
- Kan de burger een parkeervergunning aanvragen zonder een kopie van zijn of haar kentekenbewijs. (al realiteit bij sommige gemeenten).
- Is verregaande personificatie mogelijk van elektronische dienstverlening.

Gebruik van de basisregistratie Kadaster

Van de afnemers van de BRK wordt verwacht dat ze aansluiten en het intern gebruik plus de terugmelding efficiënt organiseren. De EGEM I-teams en het kenniscentrum kunnen hierbij helpen. Andere vormen van ondersteuning zijn: accountmanagement Kadaster, helpdesk Kadaster, Gebruikersraad Kadaster. Belangrijk is dat de hele organisatie bij de invoering van de BRK wordt betrokken i.p.v. één afdeling.

Bij het invoeren van de BRK kan samenwerking worden gezocht in de vorm van samenwerkingsverbanden of om gebruik te maken van shared services.

Implementatie is vaak complex omdat er naast technische vooral procesmatige en organisatorische aanpassingen nodig zijn die afdelingoverstijgend zijn en waarvoor beschikbare capaciteit en commitment bij bestuurders nodig is. Het volwassenheidsniveau van een organisatie (INK-fase) bepaalt mede de mogelijkheden om daadwerkelijk de dienstverlening te kunnen verbeteren.

Budgetfinanciering

Het streven is om gebruikers binnen de overheid geen tarieven "tikken" meer te laten betalen voor gebruik van infrastructurele basisvoorzieningen. De kosten voor gebruik zouden op een hoger niveau verdeeld moeten worden. Het gebruik wordt niet "gratis", vandaar het streven naar budgetfinanciering. Een dergelijke regeling bestaat al voor onderdelen zoals DigiD, BSN, Standaardisatie forum, PKI e.d., Basisregistraties zullen volgen.

Tijdens het middagdeel werden presentaties van Henk Eleveld en Dirk van der Zwaag (beiden van EGEM-I), Piet Bervoets (SVHW), Henk Achterkamp (Gemeente Enschede) en Corné van Hout (Belastingdienst Breda) getoond. Hier volgen de samenvattingen van deze presentaties.

EGEM-I; hulp bij gemeentelijk veranderingstraject.

EGEM-I adviseert bij het starten van een traject met aandacht voor een gepland veranderingsproces met behulp van projectmanagement, waarbij verantwoordelijkheden en bevoegdheden helder zijn. Inbreng en betrokkenheid van gebruikers en management is daarbij gegarandeerd door het gebruik van o.m doelgroep-



specifieke communicatie, stapsgewijze organisatieontwikkeling en samenwerkingsverbanden. (intern en extern)

Een regie adviseur van EGEM-I verzorgt een intake om een globaal beeld van de betreffende gemeente te krijgen, en brengt vervolgens een advies uit over het te volgen traject. Tevens is hij een klankbord voor de e-adviseur, die de gemeente begeleidt in het veranderingstraject. Hij coacht de contactpersoon van de gemeente (de e-coördinator), adviseert, zorgt voor bewustwording en organiseert de inzet van EGEM-I hulpmiddelen. Deze ondersteuningsmiddelen zijn beschikbaar in portfolio via www.egem.nl (vanaf januari vernieuwd), op www.routeplanneregemeente.nl en www.dedigitalekaart.nl.

EGEM ontwikkelt de generieke ondersteuningsproducten en standaarden (bijv. referentiemodel gemeentelijke organisatieontwikkeling).

Het realisatieplan dat wordt gemaakt bevat de 12 e-bouwstenen, is bestuurlijk geaccordeerd, beschrijft de samenhang tussen diverse projecten, de project- en programmaorganisatie en het budget.

Voorwaarden voor een geslaagde implementatie zijn:

- draagvlak en commitment bij bestuur, directie en management.
- een adequaat project- en procesmanagement.
- attent zijn op relevante (landelijke) ontwikkelingen.
- bewaking van de samenhang tussen de verschillende projecten. (basisregistraties en e-overheid)
- bevoegdheid alle lagen aan te spreken op voortgang realisatieplan.
- voldoende middelen (budget, capaciteit, kennis) voor realisatie plannen.
- het achterliggende doel in het oog blijven houden (verbetering dienstverlening).

Door e-adviseur Dirk van der Zwaag wordt een aantal voorbeelden uit de praktijk getoond, waarbij het zijn advies is om altijd beleidstukken te illustreren met beeldmateriaal, omdat dit veel meer aanspreekt dan met uitsluitend tekst.

IMPRESSIES BEZOEKERS

JOHAN PIETERS werkt als directeur bij Patrimonium Documentatie in België. Dit is een onderdeel van Federale OverheidsDienst (FOD) Financiën en vergelijkbaar met het Nederlandse Kadaster.

Vooral de stelselmatige opbouw van de Basisregistraties heeft mij erg aangesproken. Het zijn geen losse, naast elkaar bestaande Basisregistraties, maar het is een stelsel van Basisregistraties waardoor de ene Basisregistratie voortbouwt op en inspeelt op de andere. En dat is precies waar het in België aan ontbreekt. Ik vermoed dat dat te maken heeft met het gebrek aan centrale sturing. Er is in België geen overheid die zich achter het stelsel van de Basisregistraties stelt.

Wij zijn wel bezig om ook een stelsel van Basisregistraties van de grond te krijgen. Wij noemen dat Authentieke bronnen van gegevens.

De basisaanpak is in Nederland al beter dan bij ons, maar daarnaast is voor mij ook opvallend hoe goed de samenwerking is tussen de verschillende spelers die bij de Basisregistraties betrokken zijn. Ik denk dat dit bij ons anders is door de 'politieke cultuur'.

Wat ik ook opvallend vind is dat jullie zeer goed luisteren en communiceren met de gebruikers. Dat is heel belangrijk, want dat zijn de mensen die door het al dan niet gebruiken van de Basisregistraties het succes verzekeren of afbreuk doen aan dat succes.



IMPRESSIES BEZOEKERS

JAN WILLEM VAN BOVEN is accountmanager bij het Agentschap Basisadministratie Persoonsgegevens en Reisdocumenten (BPR).

Agentschap BPR is beheerder van het GBA- en reisdocumentenstelsel. De GBA zal tussen 1 april 2007 en 1 januari 2010 omgevormd worden tot een Basisregistratie. De bijeenkomst was voor mij nuttig om te horen hoe de regie en de samenhang van het stelsel van Basisregistraties in elkaar zit. Wij krijgen van gemeenten regelmatig vragen hierover.

Bij de GBA hebben wij te maken met privacygevoelige persoonsgegevens. Dat maakt het voor ons allemaal net weer even iets anders. Zo is de terugkoppeling naar de GBA, de zogenaamde terugmeldvoorziening, wel beveiligd, de terugkoppeling naar de Basisregistratie Kadaster niet. Wij sturen een terugmelding door naar de gemeente (de bronhouder), het Kadaster kan zelf zijn registratie aanpassen. Wat ik tijdens de sessie ook nog eens duidelijk op het netvlies kreeg is het principe van "heenweg is terugweg" in het terugmeldproces van basisregistraties. Een notaris bijvoorbeeld acteert als een bestuursorgaan en is in die hoedanigheid verplicht om terug te melden als hij een afwijking constateert. Hij meldt dan terug aan het Kadaster, want daar komt de informatie vandaan. Het Kadaster meldt vervolgens terug aan de GBA als het om persoonsgegevens gaat. Alles bij elkaar heel goed om dit nog eens helder en overzichtelijk voorgeschoteld te krijgen.



Voorbeeld samenwerkingverband gemeenten : SVHW

De Stichting Vastgoed Hoekse Waard is een samenwerkingsverband van 21 gemeenten, een waterschap en het RAD (gemeenschappelijke regeling). Het samenwerkingsverband heeft als motto: besparen door samenwerken.

Taken zijn: verzorgen van vastgoedinformatie, heffing en invordering lokale belastingen en waardebepaling.

Het is georganiseerd als Openbaar Lichaam (Wet gemeenschappelijke regelingen), heeft 49 formatieplaatsen en de begroting voor 2009 is € 9,1 miljoen.

De samenwerking biedt veel kansen voor een professionele lokale overheid, en doet geen enkele afbreuk aan de autonomie, maar vraagt wel enige aanpassing aan de regelgeving.

SVHW is geen extern servicebureau, geen uitbesteding maar samenwerking binnen de Overheid, aanspreekbaar voor waterschappen, gemeenten en de burgers en als zodanig ook herkenbaar.

SVHW verzorgt de inrichting en het beheer van: adressen en gebouwenregistratie (BAG), registratie van publiekrechtelijke beperkingen (WKPb), de inrichting van het front-mid-backoffice en de integratie van werkprocessen (: BAG, Waardebepaling, Belastingheffing). Hierbij zijn duidelijke afspraken gemaakt over de taakafbakening tussen de gemeenten en de SVHW.



Gebruik kadastrale gegevens binnen gemeentelijke overheid:

Gemeente Enschede

De gemeente Enschede ontvangt van het Kadaster maandelijks een MO bestand (AKR/KLI), dat zij zelf koppelen aan de administratieve gegevens en de geometrie.

Enschede werkt met een eigen database: het Geografisch Infosysteem Enschede (GIE). Aanklikken op de kaart levert zowel subject- als objectgegevens.

Hiervan worden een aantal voorbeelden getoond zoals situaties in het kader van de wvg, verwerving, trace's van gasleidingen en kadastrale kaartjes voor bouwaanvragen.

De gemeente Enschede neemt ook deel aan een samenwerkingsverband: Dimpact.

Een aantal Gemeenten werken hierin samen met een gezamenlijke front- en midoffice, de back office is nog apart. Op termijn wordt gestreefd naar een structuur waarin alle offices gezamenlijk zijn.

Praktijkvoorbeeld: de Belastingdienst in een GIS omgeving

De Belastingdienst te Breda werkt met Persoonsgegevens en heeft een eigen GIS-systeem voor objectgegevens, dat wordt gebruikt in het kader van de belastingheffing (bijv. het opsporen van witwassen met vastgoed) en het wordt gebruikt voor waardeonderzoek (taxaties). De Belastingdienst is een bijzondere gebruiker van het GIS systeem. Het heeft een landelijke dekking en gebruikt de landelijke gegevens, veel data, veel toepassingsmogelijkheden, die niet alleen gebruikt worden om iets te laten zien, maar waarmee ook veel queries door diverse lagen heen kunnen worden gedaan: dit geeft een unieke bril om naar bepaald soort gegevens te kijken.

Naast de Kadastergegevens gebruikt en combineert de Belastingdienst bestanden van de belastingdienst zelf, gegevens van andere overheden en ook gegevens van externe internet sites. Toepassingsmogelijkheden hierbij zijn: algemene informatie voor verwerving, fiscale risicovinding en waardeonderzoek.

Diverse voorbeelden worden getoond.

Plannen en wensen die men heeft zijn integratie van informatie van de gemeenten, het maken en gebruiken van eigen taxaties, het maken en gebruiken van taxaties van externe makelaars, meer informatie om te gebruiken van het internet en het combineren van gegevens met luchtfoto's.

Belangrijkste vragen en antwoorden

Tussen de presentaties door en tijdens de paneldiscussie zijn er diverse vragen gesteld, waarvan hieronder een overzicht volgt.

Wordt er wel gestimuleerd dat aanliggende organisaties, die niet verplicht zijn tot gebruik, de basisregistraties ook gebruiken?

Jazeker, maar de aanpak hiervoor verschilt per basisregistratie en per organisatie. We willen uiteindelijk zeker naar een algemeen landelijk gebruik en een breed maatschappelijk nut.

Zijn er in het kader van samenwerkingsverbanden ook contacten met het notariaat?

Ja, er is onlangs een bijeenkomst met het KNB geweest. Er dient bij het notariaat goed gekeken te worden naar de processen, bijvoorbeeld welke gegevens moeten er in een akte komen, en waar dienen de gegevens gehaald te worden. Het notariaat is als bestuursinstelling verplicht de Basisregistratie te gebruiken. Het notariaat heeft dus ook een terugmeldplicht.

Hoe gaat het met terugmelden van adressen bij de Basisregistratie Kadaster?

Onjuistheden in adressen komen op meerdere punten voor. Het kadaster heeft al jaren een koppeling met de persoonsgegevens van de GBA. Op dit moment wordt gewerkt aan het operationeel maken van de terugmeldingen naar de GBA. Met het Handelsregister en andere bronnen worden afspraken gemaakt om tot een koppeling te komen.

Waar legt een Stichting als de svhw de taken voor de handhaving van zaken als BAG, huisnummerbestand etc., bij zichzelf of bij de gemeente?
De svhw doet niet de handhaving, dat doet de gemeente zelf en zij leveren informatie aan de Stichting.

In hoeverre zijn er software specificaties voor de MIV en is er overleg over met software leveranciers?

Hierover zijn afspraken met de deelnemende pilotgemeenten en Begin december 2008 is de uitvoering van de pilot gepland.

Wat gebeurt er als een gemeente in gebreke blijft?

Er is in de wet geen specifiek handhavingsregime vastgesteld. Eerst maar eens kijken hoe het loopt. Een goede aanpak hiervoor zou een benchmark tussen de gemeenten zijn; een gemeente zal in het eigen belang wel mee moeten in de ontwikkelingen, anders gaat men achterlopen.

Kunnen door een samenwerkingsverband als de svhw zaken als de BK beter ingevoerd worden en lopen jullie daarmee naar eigen idee voorop?

Ja, het is gemakkelijker om organisatieontwikkelingen door te voeren vanwege de bredere expertise en er is ook overkoepelende verantwoordelijkheid om zaken in de gaten te houden. Het samenwerkingsverband is adviserend aan het college en dat neemt de besluiten. Er is 1 geïntegreerde database van alle gemeenten.

Waarom checkt de Belastingdienst soms zaken in b.v. Funda die al eerder door een gemeente zijn gecheckt voor aanlevering?

Voor 90% gebruikt de Belastingdienst direct de gegevens van de gemeente, maar soms spelen er nog andere belangen mee die de Belastingdienst niet uit de gegevens van de gemeente kan halen, dan wordt er gezocht naar andere bronnen die extra informatie kunnen leveren.

Ten slotte

Advies bij implementeren en belangenvertegenwoordiging

Gebruikers die hun mening willen geven over de BRK, vragen hebben of meer willen weten kunnen dat op 3 manieren doen:

- Bij de vertegenwoordiger van hun organisatie in de Gebruikersraad van het Kadaster. Meer informatie is te vinden op: www.kadaster.nl, Kies voor Het Kadaster, Hoe werken we?
- Gemeentelijke gebruikers kunnen via de EGEM-I adviseur informatie inwinnen, wat voor hun specifieke situatie de meest geschikte manier is om de BRT te implementeren en er gebruik van te maken. Kijk voor meer informatie op: www.egem-iteams.nl.

Terugmelden van fouten in de BRK

Als u twijfelt aan de juistheid van gegevens in de BRK, dan kunt u dat terugmelden via: <https://brtmeldingen.kadaster.nl>.

Algemene informatie

Als u algemene informatie zoekt over de BRK, kunt u kijken op de volgende sites:
www.kadaster.nl/basisregistraties
www.vrom.nl/basisregistraties

Redactie

Carlo Duinkerken (Kadaster),
Cecilia Vintges (Kadaster) en Elise Wagenmaker (VROM)

Fotografie

Imre Szany

Vormgeving en print

Kadaster Multimedia

IMPRESSIES BEZOEKERS

ROB DE KRIEGER is adviseur informatiebeleid bij de afdeling Bedrijfsvoering en Advisering van de gemeente Nijkerk.

Ik vond het leuk om te merken dat er binnen alle geledingen nu zo'n positieve houding is ten aanzien van de Basisregistraties. Of je nu kijkt bij VROM, bij BZK of bij het Kadaster, ik krijg het gevoel dat ze er zin in hebben om samen te werken en samen naar oplossingen te zoeken. Geleidelijk wordt voor alle partijen duidelijk wat de voordelen zijn van het stelsel van Basisregistraties.

Als de Rijksoverheid het verplicht stelt dat iedereen gebruik moet maken van Basisregistraties, dat is het niet logisch dat je per afname betaalt. Daar moeten we als een speer van af want dat staat het hele stelsel in de weg. Hoe meer je gaat gebruiken, hoe meer het gaat kosten. Aan de overheid om te zorgen dat dat soort belemmeringen er niet meer zijn.

Verder wil ik nog eens krachtig benadrukken hoe belangrijk het is dat Den Haag het technische deel centraal gaat regelen. Net zoals ze gedaan hebben bij de Wet Inburgering. Alles is toen centraal geregeld en gefinancierd. Ook het onderhoud is centraal geregeld. Dat werkt een stuk efficiënter en goedkoper.

