

Directie Rechtszekerheid



Handleiding KIK-Lokaal

WKPB

Versie

1.2

Auteur(s)

Product- en procesbeheer RZ

Handleiding KIK-Lokaal

WKPB

Status

Definitief

Verspreiding

Extern

Versiehistorie

Versie	Datum	Auteur	Opmerking
0.1	11 april 2011		Initiële versie
0.2	19 april 2011		Verbeterde versie na review
1.0	22 april 2011		idem
1.1	26 april 2011		idem
1.2	28 februari 2012	Kadaster PPB	URL handleiding Elan aangepast



Datum
28 februari 2012

Titel
Handleiding KIK-Lokaal

Versie
1.2

Blad
2 van 22

Inhoudsopgave

1	Starten KIK-Lokaal.....	3
1.1	Schermonderdelen	4
2	Samenstellen van een document	6
2.1	Opstellen document.....	7
2.1.1	Doorhalen stuk	10
2.1.2	Opvoer beperkingen	11
2.1.3	Onttrekking beperkingen.....	13
2.1.4	Vervanging gebied.....	15
2.1.5	Handhaven stuk	16
2.2	Afsluiting	17
2.3	Opslaan	18
2.4	Stoppen	18
3	Maken PDF.....	19
4	Aanbieden stuk met essentialibestand	22



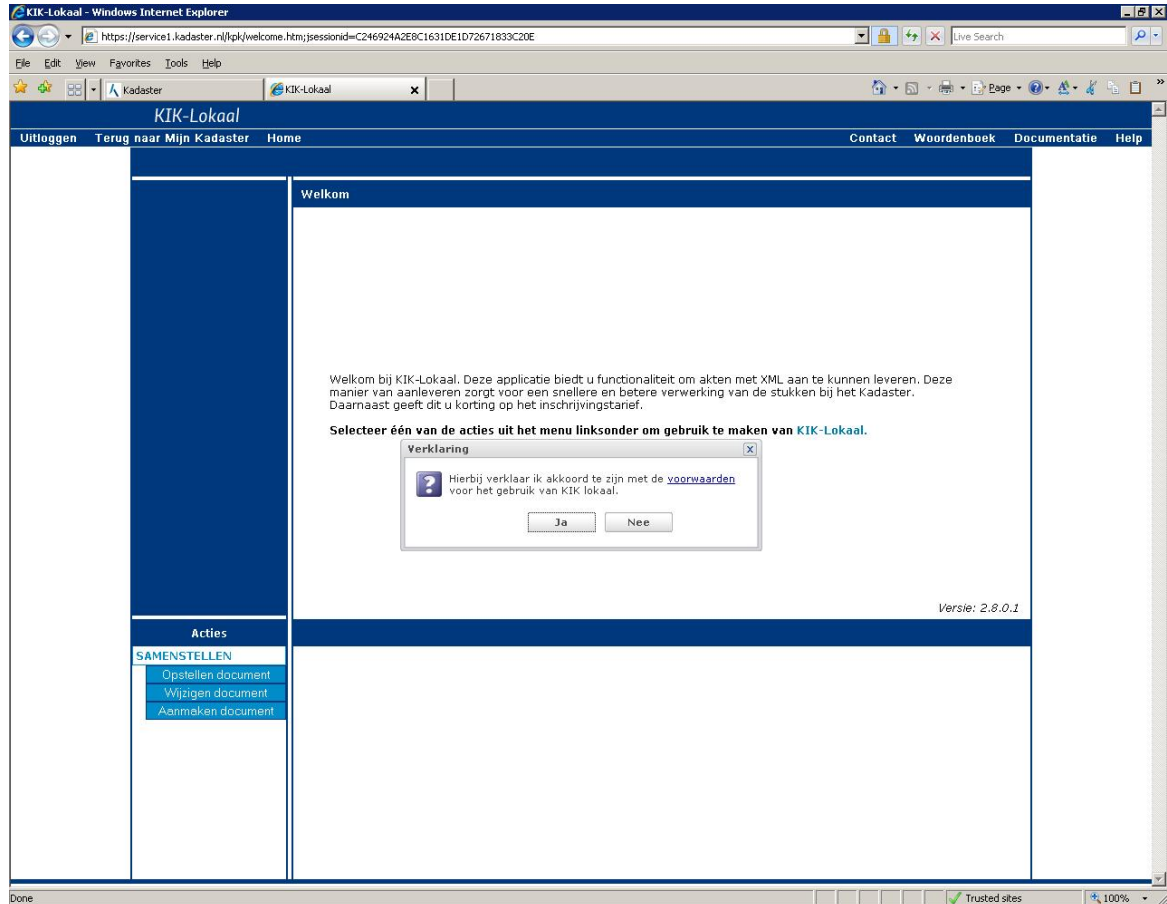
Datum
28 februari 2012

Titel
Handleiding KIK-Lokaal

Versie
1.2

Blad
3 van 22

1 Starten KIK-Lokaal



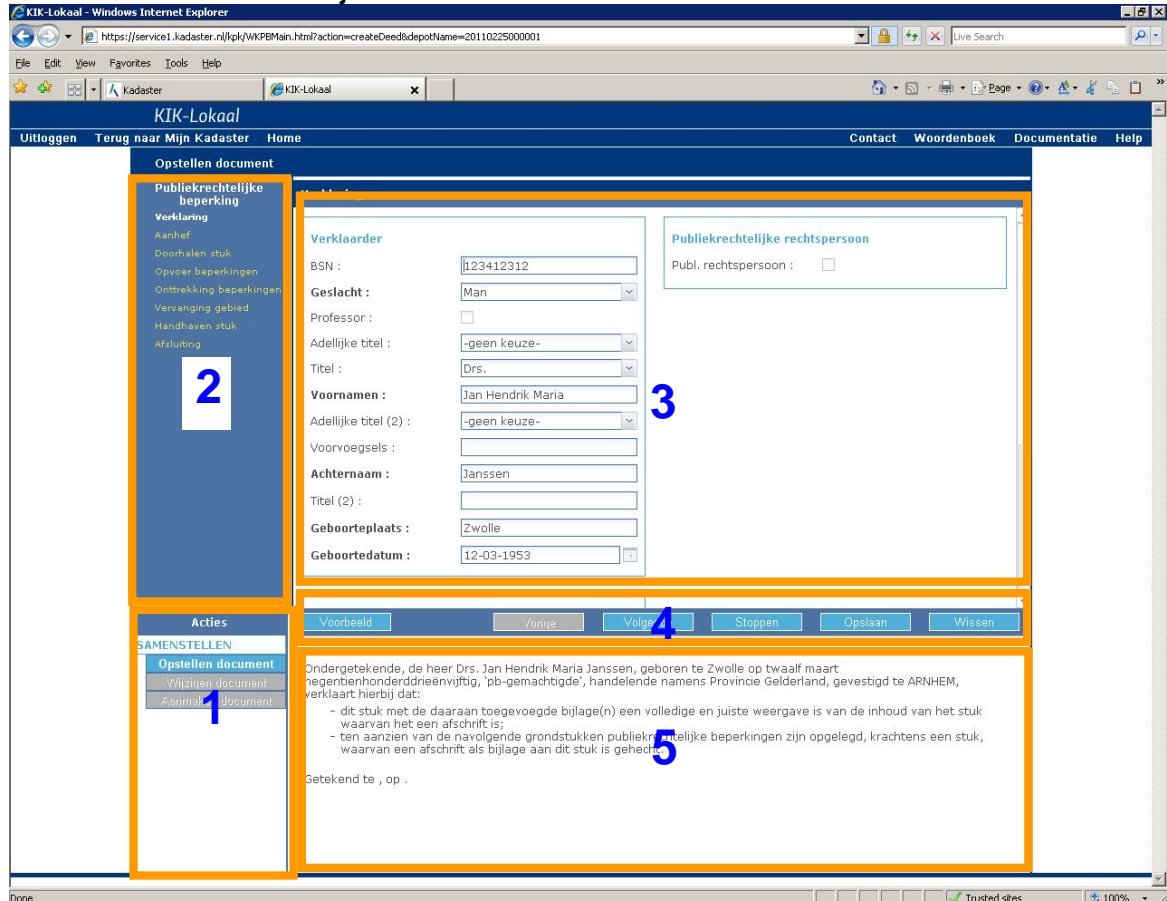
Ga akkoord met de voorwaarden voor gebruik door op "ja" te klikken. Door op voorwaarden te klikken openen de voorwaarden zich in een nieuw scherm. Als u op "Nee" klikt gaat u terug naar Mijn Kadaster. In het welkomscherm kunt u vervolgens kiezen voor een van acties uit het menu linksonder om gebruik te maken van KIK-Lokaal.

Tijdens het gebruik van KIK-Lokaal blijft de Mijn Kadaster menu balk boven in het scherm beschikbaar. Deze balk bevat (van links naar rechts) de volgende knoppen:

Uitloggen	Log uit bij Mijn Kadaster en dus ook bij KIK Lokaal
Terug naar Mijn Kadaster	U gaat terug naar de Mijn Kadaster hoofdpagina
Home	U gaat terug naar het welkomscherm van KIK Lokaal
Contact	De contactpagina van Kadaster.nl opent in een nieuw venster
Woordenboek	Het woordenboek van Kadaster.nl opent in een nieuw venster
Documentatie	De pagina "Documentatie Mijn Kadaster" opent in een nieuw venster. Hierop vindt u o.a. informatie over tarieven, handleidingen en documentatie.

Help	De helppagina van de huidige KIK-Lokaal pagina wordt geopend in een nieuw venster.
------	--

1.1 Schermonderdelen tijdens het bewerken van een stuk



Het bewerkingscherm van KIK-Lokaal heeft de volgende vijf onderdelen:

1 Het hoofdmenu

Hier kunt u kiezen voor het opstellen van een nieuw document, het wijzigen van een bestaand document of het aanmaken van een PDF van een bestaand document.

2 Het navigatiescherm

Hier kunt u door te klikken op de tekst naar een ander scherm navigeren. Niet ingevulde schermen hebben een gele tekstkleur. Schermen waarin gegevens zijn ingevuld hebben een witte tekstkleur,

3 Het invoerscherm

Hier kunt u de gegevens invoeren die in het stuk worden opgenomen. De **vet** gedrukte gegevens zijn verplicht.

4 De menubalk


Voorbeeld De tekst in het voorbeeldvenster wordt bijgewerkt.



Vorige ¹	Ga naar het vorige invoerscherm
Volgende ²	Ga naar het volgende invoerscherm
Stoppen	Stop met het bewerken van dit document, er wordt gevraagd of de wijzigingen moeten worden opgeslagen.
Opslaan	Sla de wijzigingen op.
Wissen	Wis alle ingevoerde gegevens van het huidige scherm.

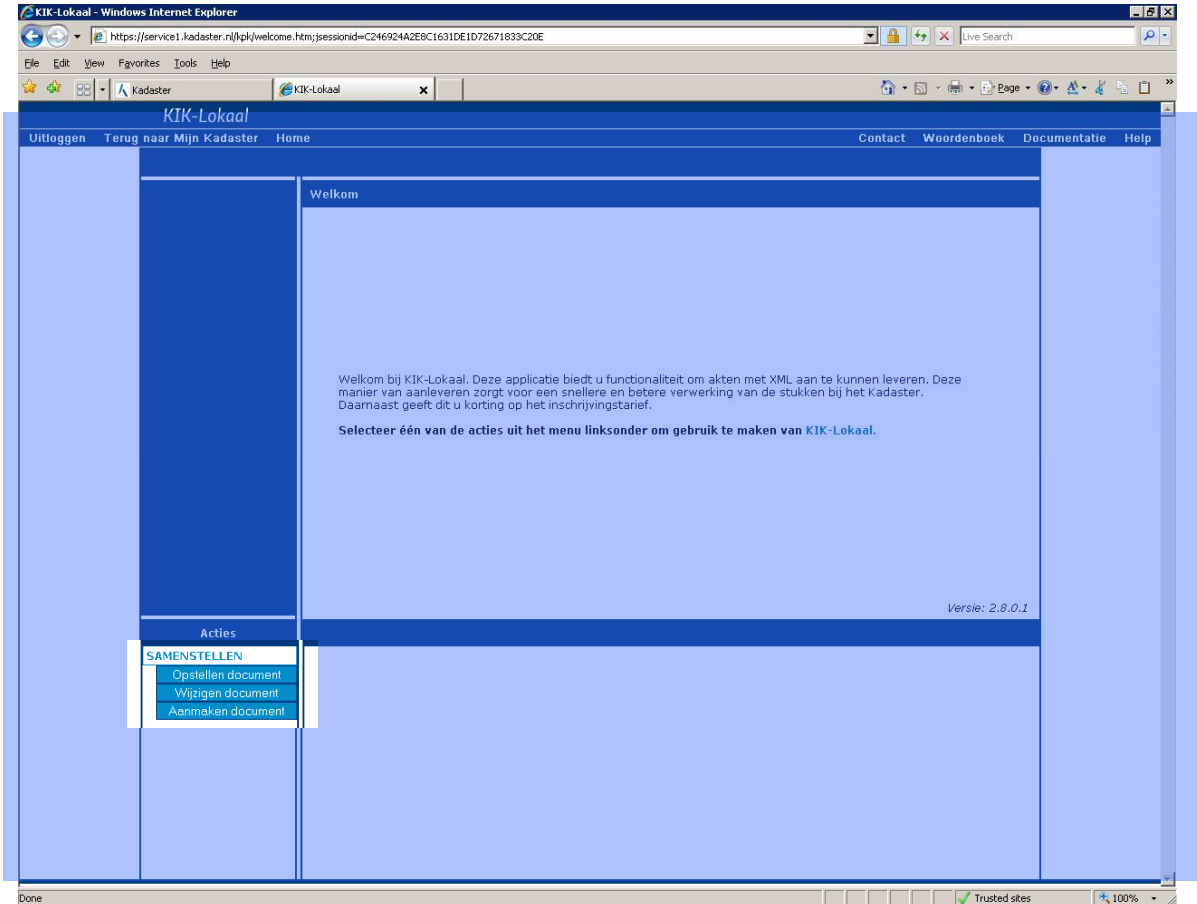
5 Het voorbeeldvenster

In dit venster wordt de tekst getoond van het stuk met de ingevoerde gegevens.

¹ De knoppen volgende en vorige van de webbrower ()werken niet binnen KIK-Lokaal. Voor het navigeren tussen de KIK-Lokaal schermen moeten de KIK-Lokaal knoppen Vorige of Volgende uit de menubalk of het navigatiescherm (2) worden gebruikt.

² Zie 1

2 Samenstellen van een document



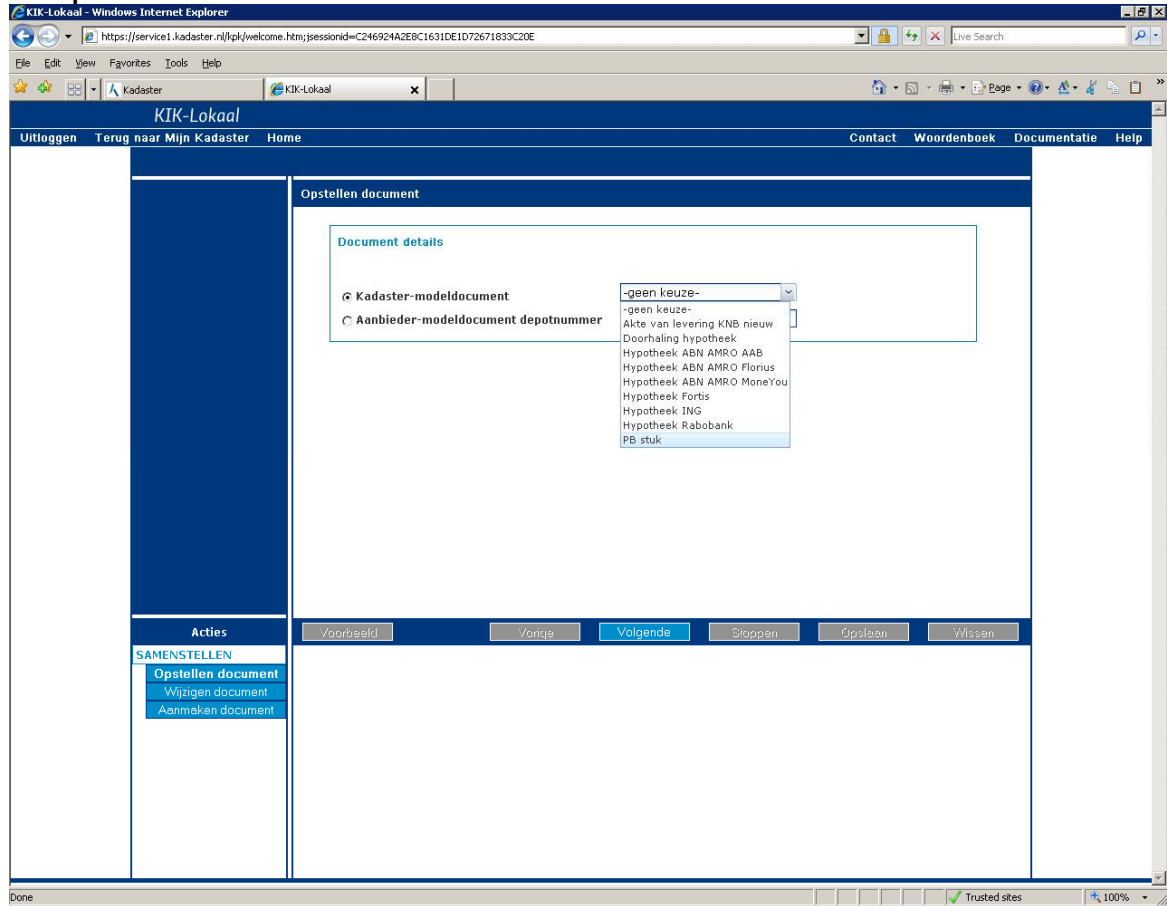
Kies wat u wilt gaan doen:

- Opstellen document: Het aanmaken van een nieuw document
- Wijzigen document: Het openen van een bestaand XML document (sjabloon) vanaf een bestandslocatie
- Aanmaken document: Een XML (essentialia) omzetten naar een stuk in PDF

TIP:

Maak via opstellen document eenmalig een sjabloon aan met daarin de vaste aanbiedergegevens. Per soort WKPB stuk kunt u een apart sjabloon maken. Na het opslaan van het sjabloon kunt u het bestand read-only maken zodat u het niet per ongeluk overschrijft. Bij "Wijzigen document" haalt u het sjabloon op van de bestandslocatie, en kunt u variabele gegevens invullen. Als u het sjabloon heeft aangevuld met de overige gegevens slaat u dit document op onder een andere bestandsnaam.

2.1 Opstellen document



Kies het gewenste modeldocument: PB stuk

Klik 'Volgende'. Nu komt de melding: "De toepassing wordt gestart".



Na enkele ogenblikken opent het bewerkingscherm voor een PB Stuk.

KIK-Lokaal
Uittloggen Terug naar Mijn Kadaster Home Contact Woordenboek Documentatie Help

Opstellen document

Publiekrechtelijke beperking
Verklaring
Aanhef
Doorhalen stuk
Opvoer beperkingen
Onttrekking beperkingen
Vervanging gebied
Handhaven stuk
Afsluiting

Verklaring

Verklaarder

BSN :

Geslacht :

Professor :

Adellijke titel :

Titel :

Voornamen :

Adellijke titel (2) :

Voorvoegsels :

Achternaam :

Titel (2) :

Geboorteplaats :

Geboortedatum :

Publiekrechtelijke rechtspersoon

Publ. rechtspersoon :

Aard :

Naam :

Afdeling :

Postcode :

Woonplaats :

Straatnaam :

Huisnummer :

Huisletter :

Toevoeging :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

Bestuursorgaan

Naam :

Vestigingsplaats :

Algemene voorwaarden

Register :

Deel / Nummer :

Voorbeeld Vorige Volgende Stoppen Opslaan Wissen

SAMENSTELLEN

Opstellen document
Wijzigen document
Aanmaken document

Ondergetekende, de heer , geboren te op , 'pb-gemachtigde', handelende namens , gevestigd te , verklaart hierbij dat:

- dit stuk met de daaraan toegevoegde bijlage(n) een volledige en juiste weergave is van de inhoud van het stuk waarvan het een afschrift is;
- verkrijgers van grondstukken binnen het gebied van , die belast zijn met door opgelegde publiekrechtelijke beperkingen daarentrent nadere informatie kunnen verkrijgen bij , , en gebonden zijn aan de regels, gesteld in de algemene voorwaarden welke zijn ingeschreven in in deel en nummer ;
- ten aanzien van de navolgende grondstukken publiekrechtelijke beperkingen zijn opgelegd, krachtens een stuk, waarvan een afschrift als bijlage aan dit stuk is gehecht.

Getekend te , op .

Met de gegevens die u invult op dit scherm wordt de tekst van de verklaring opgebouwd. Door op voorbeeld te klikken kunt u zien hoe de verklaring zal luiden.

Vul hier de volgende gegevens in:

- Verklaarder
 - De gegevens van de persoon, die het stuk gaat aanbieden bij het Kadaster (en ondertekenen).
- Bestuursorgaan
 - De gegevens van het bestuursorgaan namens wie het stuk wordt aangeboden
- Bijlagen
 - Het onderliggend besluit/de verklaring biedt u als bijlage aan, vink daarom deze optie altijd aan.



- Algemeen
 - Kies hier het type besluit:
 - § Zijn opgelegd
 - § Zijn opgelegd krachtens een onherroepelijk geworden besluit
 - Kies deze optie voor een inschrijving op grond van de Wet Geluidshinder
 - § Zijn vervallen
 - § Gehandhaafd blijven
 - Publiekrechtelijke rechtspersoon
 - Dit zijn extra gegevens voor Gemeenten, vink daarom deze optie uit als u geen gemeente vertegenwoordigt. Alleen als u een gemeente vertegenwoordigt vinkt u deze optie aan.
- Dit onderdeel bevat aanvullende invoervelden voor gemeentegegevens en een nieuw subscherm algemene voorwaarden. Hier voert u de het deel en nummer van de ingeschreven algemene voorwaarden in.

Kies volgende in de menubalk (4) of Aanhef in het navigatiescherm (2)

Uitloggen Terug naar Mijn Kadaster Home Contact Woordenboek Documentatie Help

Opstellen document

Publiekrechtelijke beperking

Verklaring

Aanhef

Doorhalen stuk

Opvoer beperkingen

Onttrekking beperkingen

Vervanging gebied

Handhaven stuk

Afsluiting

Aanhef

Kenmerk :

Voorbeeld Vorige Volgende Stoppen Opslaan Wissen

SAMENSTELLEN

Opstellen document

Wijzigen document

Aanmaken document

Ondergetekende, de heer Drs. Jan Hendrik Maria Janssen, geboren te Zwolle op twaalf maart negentienhonderddrieënvijftig, 'pb-gemachtigde', handelende namens Provincie Gelderland, gevestigd te ARNHEM, verklaart hierbij dat:

- dit stuk met de daaraan toegevoegde bijlage(n) een volledige en juiste weergave is van de inhoud van het stuk waarvan het een afschrift is;
- ten aanzien van de navolgende grondstukken publiekrechtelijke beperkingen zijn opgelegd, krachtens een stuk, waarvan een afschrift als bijlage aan dit stuk is gehecht.

Kenmerk: GE-12345678

Getekend te , op .

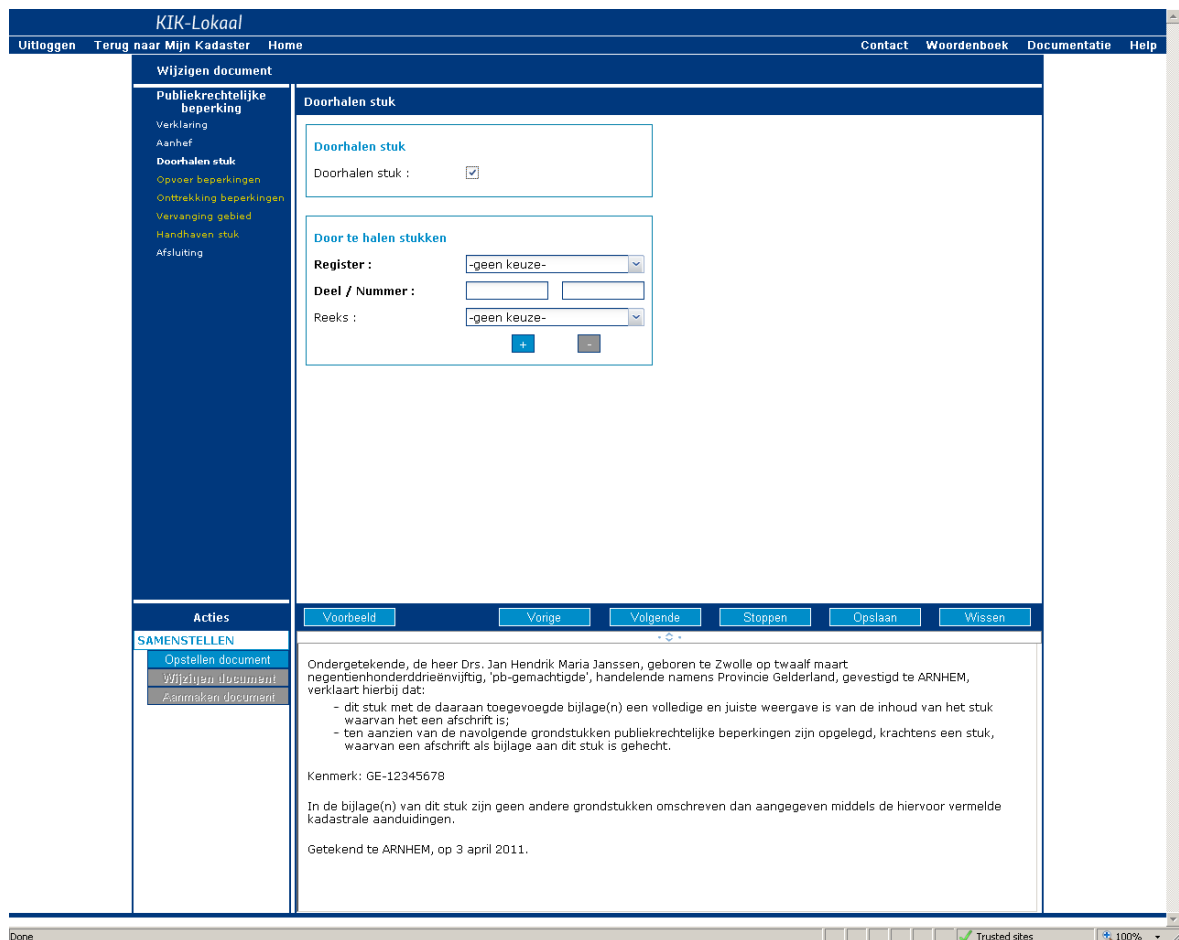
Vul hier het kenmerk van de inschrijving in. (alfanumeriek, lengte 40)

Kies de gewenste mutatie in het navigatiescherm (2):

- Doorhalen stuk
- Opvoer beperkingen
- Onttrekking beperkingen
- Vervanging gebied
- Handhaven stuk

2.1.1 Doorhalen stuk

Kies deze optie als u alle mutaties, die het door te halen stuk bevat, teniet wil doen. Als u één of enkele mutaties teniet wilt doen dan kiest u voor onttrekking beperkingen.



The screenshot shows the 'KIK-Lokaal' web application interface. The top navigation bar includes 'Uittoggen', 'Terug naar Mijn Kadaster', 'Home', 'Contact', 'Woordenboek', 'Documentatie', and 'Help'. The main content area is titled 'Wijzigen document' and features a sidebar with a tree view of document types: 'Publiekrechtelijke beperking' (expanded), 'Verklaring', 'Aanhef', 'Doorhalen stuk' (highlighted in yellow), 'Opvoer beperkingen', 'Onttrekking beperkingen', 'Vervanging gebied', 'Handhaven stuk', and 'Afsluiting'. The main panel shows the 'Doorhalen stuk' form with a checked checkbox. Below it, the 'Door te halen stukken' section contains dropdown menus for 'Register' (set to '-geen keuze-'), input fields for 'Deel / Nummer', and another dropdown for 'Reeks' (set to '-geen keuze-'). Navigation buttons for 'Voorbeeld', 'Vorige', 'Volgende', 'Stoppen', 'Opslaan', and 'Wissen' are visible. At the bottom, a text area contains a declaration from 'Ondergetekende, de heer Drs. Jan Hendrik Maria Janssen' dated 3 April 2011, with a reference to 'Kenmerk: GE-12345678'.

1. Vink "doorhalen stuk" aan
2. Selecteer het register "register Hypotheken 4 Onroerende Zaken"
3. Vul het deel en nummer in van het door te halen stuk³
4. Vul indien nodig de reeks van het stuk in (de plaatsnaam van de kadastervestiging voor stukken ingeschreven voor 12-06-2006 en met een deel < 50000).

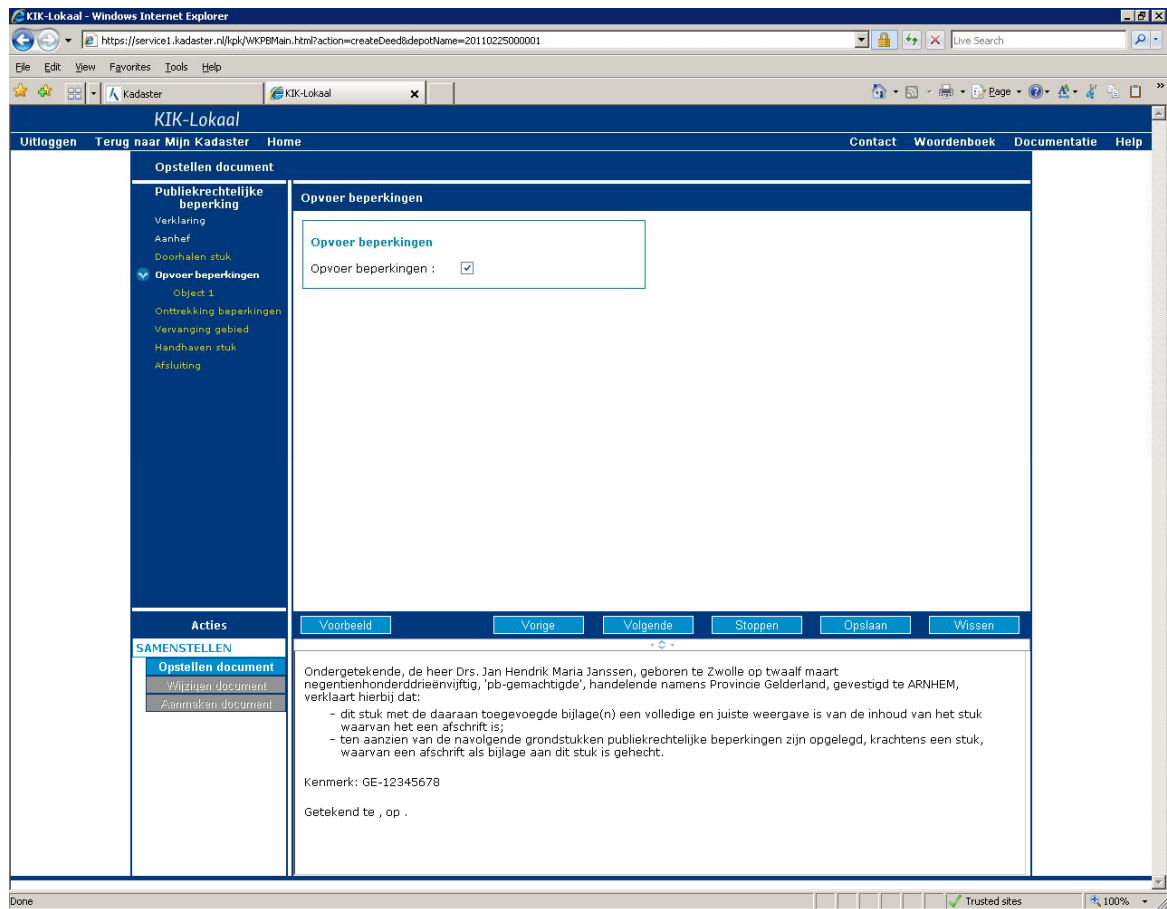
³ Na 12-06-2006 is er een landelijke nummering van de inschrijving, beginnend bij deel 50000. De nummers lopen van 1 tot 200. Er is geen reeks(code).



- Met de knoppen   kunt u door te halen stukken toevoegen of verwijderen.

Kies nu Afsluiting in het navigatiescherm (2) om de afsluitende gegevens in te voeren (zie 2.2 Afsluiting).

2.1.2 Opvoer beperkingen

Kies deze optie als u nieuwe beperkingen wilt opvoeren.



1. Vink "opvoer beperkingen" aan
2. Kies volgende of links in het navigatiescherm voor "Object1"
 - a. Kies de aanleiding.
 - b. Kies de beperkingsgrond
 - c. Kies of u wilt inschrijven op basis van een tekening (depotstuk) → Ga verder bij 3
of
een opsomming van objecten (percelenlijst) → Ga verder bij 4
3. Voer het depotnummer van de tekening in.
4. Maak een keuze tussen "Percelen" of "Appartementsrechten" en vul de gevraagde gegevens in. Bij een perceel kunt u eveneens aangeven of het een perceel met een voorlopige grens betreft.
 - d. Met de knoppen   kunt u percelen of appartementsrechten toevoegen.

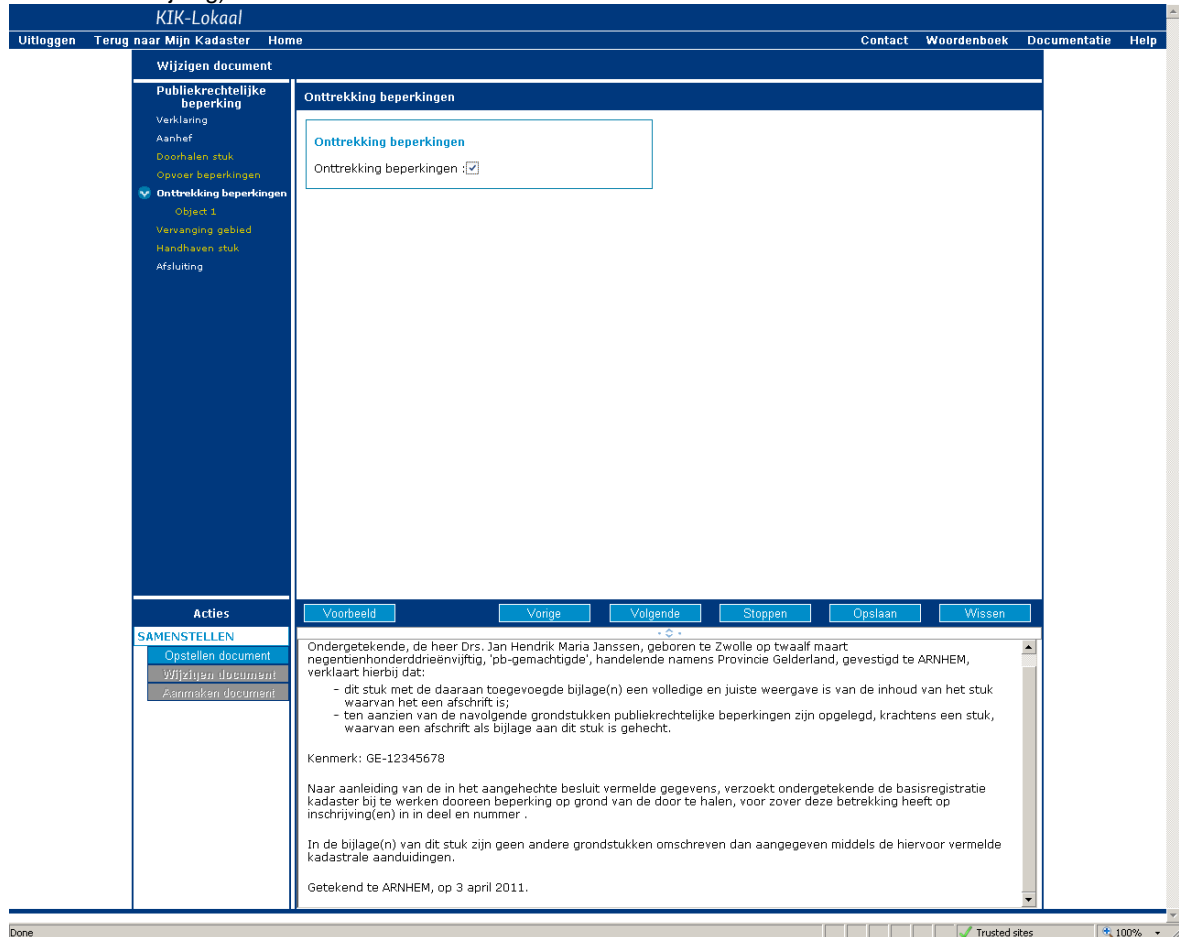


5. Met de knop "Toevoegen opvoer beperkingen" kunt u extra beperkingen toevoegen en de stappen doorlopen van 2 t/m 4
6. Met de knop "Verwijderen opvoer beperkingen" kunt u beperkingen verwijderen.

Kies nu Afsluiting in het navigatiescherm (2) om de afsluitende gegevens in te voeren (zie 2.2 Afsluiting).

Onttrekking beperkingen

Kies deze optie als u een aantekening wilt verwijderen van een perceel (een beperking onttrekken aan een eerdere inschrijving).



The screenshot shows the KIK-Lokaal web application interface. The top navigation bar includes 'Uittoggen', 'Terug naar Mijn Kadaster', 'Home', 'Contact', 'Woordenboek', 'Documentatie', and 'Help'. The main content area is titled 'Wijzigen document' and 'Onttrekking beperkingen'. The left sidebar contains a list of document types, with 'Onttrekking beperkingen' selected and expanded to show 'Object 1'. The main content area displays the 'Onttrekking beperkingen' option with a checked checkbox. Below this, there are buttons for 'Voorbeeld', 'Vorige', 'Volgende', 'Stoppen', 'Opslaan', and 'Wissen'. The bottom section contains a text area with a document excerpt, a 'Kenmerk: GE-12345678', and a date 'Getekend te ARNHEM, op 3 april 2011.' The browser status bar at the bottom shows 'Done', 'Trusted sites', and '100%' zoom.

1. Vink "onttrekking beperkingen" aan
2. Kies volgende of links in het navigatiescherm voor "Object1"

KIK-Lokaal

Uittoggen Terug naar Mijn Kadaster Home Contact Woordenboek Documentatie Help

Wijzig document

Publiekrechtelijke beperking

Verklaring

Aanhef

Doorhalen stuk

Opvoer beperkingen

Onttrekking beperkingen

Object 1

Vervanging gebied

Handhaven stuk

Afsluiting

Acties

SAMENSTELLEN

Opstellen document

Wijzig document

Aanmaken document

Onttrekking beperkingen - Object 1

Algemeen

Aanleiding :

Beperkingsgrond :

Te beperken objecten

Op basis van :

Door te halen stukken

Register :

Deel / Nummer :

Reeks :

Ondergetekende, de heer Drs. Jan Hendrik Maria Janssen, geboren te Zwolle op twaalf maart negentienhonderddrieënvijftig, 'pb-gemachtigde', handelende namens Provincie Gelderland, gevestigd te ARNHEM, verklaart hierbij dat:

- dit stuk met de daaraan toegevoegde bijlage(n) een volledige en juiste weergave is van de inhoud van het stuk waarvan het een afschrift is;
- ten aanzien van de navolgende grondstukken publiekrechtelijke beperkingen zijn opgelegd, krachtens een stuk, waarvan een afschrift als bijlage aan dit stuk is gehecht.

Kenmerk: GE-12345678

Naar aanleiding van de in het aangehechte besluit vermelde gegevens, verzoekt ondergetekende de basisregistratie kadaster bij te werken dooreen beperking op grond van de door te halen, voor zover deze betrekking heeft op inschrijving(en) in in deel en nummer .

In de bijlage(n) van dit stuk zijn geen andere grondstukken omschreven dan aangegeven middels de hiervoor vermelde kadastrale aanduidingen.

Getekend te ARNHEM, op 3 april 2011.

Done

3.

- Kies de aanleiding.
- Kies de beperkingsgrond
- Kies of u wilt inschrijven op basis van een tekening (depotstuk)

à Ga verder bij 4

of

een opsomming van objecten (percelenlijst) à Ga verder bij 5

4. Voer het depotnummer van de tekening in.

5. ⁴Maak een keuze tussen "Percelen" of "Appartementsrechten" en vul de gevraagde gegevens in. Bij een perceel kunt u eveneens aangeven of het een perceel met een voorlopige grens betreft.

d. Met de knoppen kunt u percelen of appartementsrechten toevoegen of verwijderen.



e. Selecteer het register "register Hypotheken 4 Onroerende Zaken"

f. Vul het deel en nummer in van het door te halen stuk⁵

g. Vul indien nodig de reeks van het stuk in (de plaatsnaam van de kadastrale vestiging voor stukken ingeschreven voor 12-06-2006).

⁴ De naam van dit keuze blok is "Te beperken objecten", echter in het voorbeeld is te zien dat er wel verzoekt wordt om de beperking voor wat betreft de gekozen percelen door te halen.

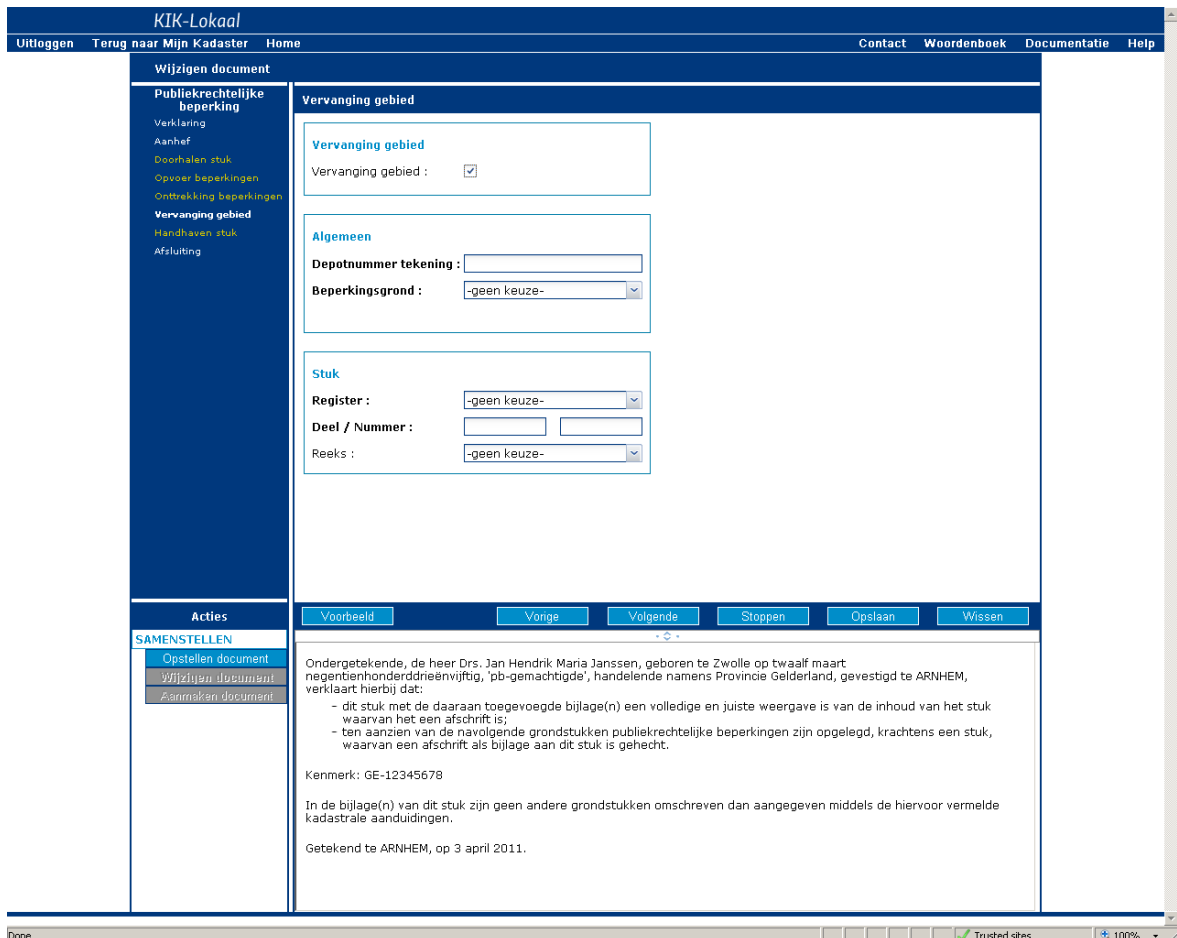
⁵ Na 12-06-2006 is er een landelijke nummering van de inschrijving, beginnend bij deel 50000. De nummers lopen van 1 tot 200. Er is geen reeks(code)

- i. Met de knoppen   kunt u door te halen stukken toevoegen of verwijderen.
6. Met de knop "Toevoegen onttrekking beperkingen" kunt u extra beperkingen toevoegen en de stappen doorlopen van 3 t/m 5
7. Met de knop "Verwijderen onttrekking beperkingen" kunt u beperkingen verwijderen.

Kies nu Afsluiting in het navigatiescherm (2) om de afsluitende gegevens in te voeren (zie 2.2 Afsluiting).

2.1.3 Vervanging gebied

Kies deze optie als u de percelenlijsten behorende bij een eerdere inschrijving wilt laten vervangen door een tekening (depotstuk).



The screenshot shows the 'KIK-Lokaal' web application interface. The main content area is titled 'Vervanging gebied' and contains several form fields:

- Vervanging gebied:** A checkbox labeled 'Vervanging gebied' which is checked.
- Algemeen:** A text input field for 'Depotnummer tekening' and a dropdown menu for 'Beperkingsgrond' with the selected option '-geen keuze-'.
- Stuk:** A dropdown menu for 'Register' with the selected option '-geen keuze-', two text input fields for 'Deel / Nummer', and a dropdown menu for 'Reeks' with the selected option '-geen keuze-'.

Below the form fields are several buttons: 'Voorbeeld', 'Vorige', 'Volgende', 'Stoppen', 'Opslaan', and 'Wissen'. At the bottom of the page, there is a section titled 'SAMENSTELLEN' with three options: 'Opstellen document', 'Wijzigen document', and 'Afmaken document'. The 'Wijzigen document' option is selected. Below this section, there is a text area containing a declaration and a signature: 'Ondergetekende, de heer Drs. Jan Hendrik Maria Janssen, geboren te Zwolle op twaalf maart negentienhonderddrieënvijftig, 'pb-gemachtigde', handelende namens Provincie Gelderland, gevestigd te ARNHEM, verklaart hierbij dat: - dit stuk met de daaraan toegevoegde bijlage(n) een volledige en juiste weergave is van de inhoud van het stuk waarvan het een afschrift is; - ten aanzien van de navolgende grondstukken publiekrechtelijke beperkingen zijn opgelegd, krachtens een stuk, waarvan een afschrift als bijlage aan dit stuk is gehecht. Kenmerk: GE-12345678 In de bijlage(n) van dit stuk zijn geen andere grondstukken omschreven dan aangegeven middels de hiervoor vermelde kadastrale aanduidingen. Getekend te ARNHEM, op 3 april 2011.'

1. Vink "vervanging gebied" aan
2. Geef het depotnummer, van de tekening (depotstuk) die de percelenlijst dient te vervangen, op
3. Selecteer de beperkingsgrond
4. Selecteer het register "register Hypotheken 4 Onroerende Zaken"

5. Vul het deel en nummer in van het stuk⁶ waarbij de percelenlijst wordt vervangen door een tekening (depotstuk)
6. Vul indien nodig de reeks van het stuk in (de plaatsnaam van de kadastrvestiging voor stukken ingeschreven voor 12-06-2006).

Kies nu Afsluiting in het navigatiescherm (2) om de afsluitende gegevens in te voeren (zie 2.2 Afsluiting).

2.1.4 Handhaven stuk

Kies deze optie als u de aantekening met de oorspronkelijke inschrijving wilt handhaven, maar er wel een nieuw besluit moet worden ingeschreven.



The screenshot shows the 'KIK-Lokaal' web application interface. The main content area is titled 'Handhaven stuk'. It contains a form with the following fields:

- Handhaven stuk:** A checkbox that is checked.
- Te handhaven stukken:** A section containing three input fields:
 - Register:** A dropdown menu with '-geen keuze-' selected.
 - Deel / Nummer:** Two empty text input fields.
 - Reeks:** A dropdown menu with '-geen keuze-' selected.

Below the form, there are navigation buttons: 'Voorbeeld', 'Vorige', 'Volgende', 'Stoppen', 'Opslaan', and 'Wissen'. At the bottom of the page, there is a text area containing the following text:

Ondergetekende, de heer Drs. Jan Hendrik Maria Janssen, geboren te Zwolle op twaalf maart negentienhonderddrieënvijftig, 'pb-gemachtigde', handelende namens Provincie Gelderland, gevestigd te ARNHEM, verklaart hierbij dat:

- dit stuk met de daaraan toegevoegde bijlage(n) een volledige en juiste weergave is van de inhoud van het stuk waarvan het een afschrift is;
- ten aanzien van de navolgende grondstukken publiekrechtelijke beperkingen zijn opgelegd, krachtens een stuk, waarvan een afschrift als bijlage aan dit stuk is gehecht.

Kenmerk: GE-12345678



Hierbij verzoekt ondergetekende de publiekrechtelijke beperking(en), opgelegd met een stuk/stukken, ingeschreven in register Hypotheken 4 Onroerende Zaken in deel 50001 en nummer 1 te handhaven.

In de bijlage(n) van dit stuk zijn geen andere grondstukken omschreven dan aangegeven middels de hiervoor vermelde kadastrale aanduidingen.

Getekend te ARNHEM, op 3 april 2011.

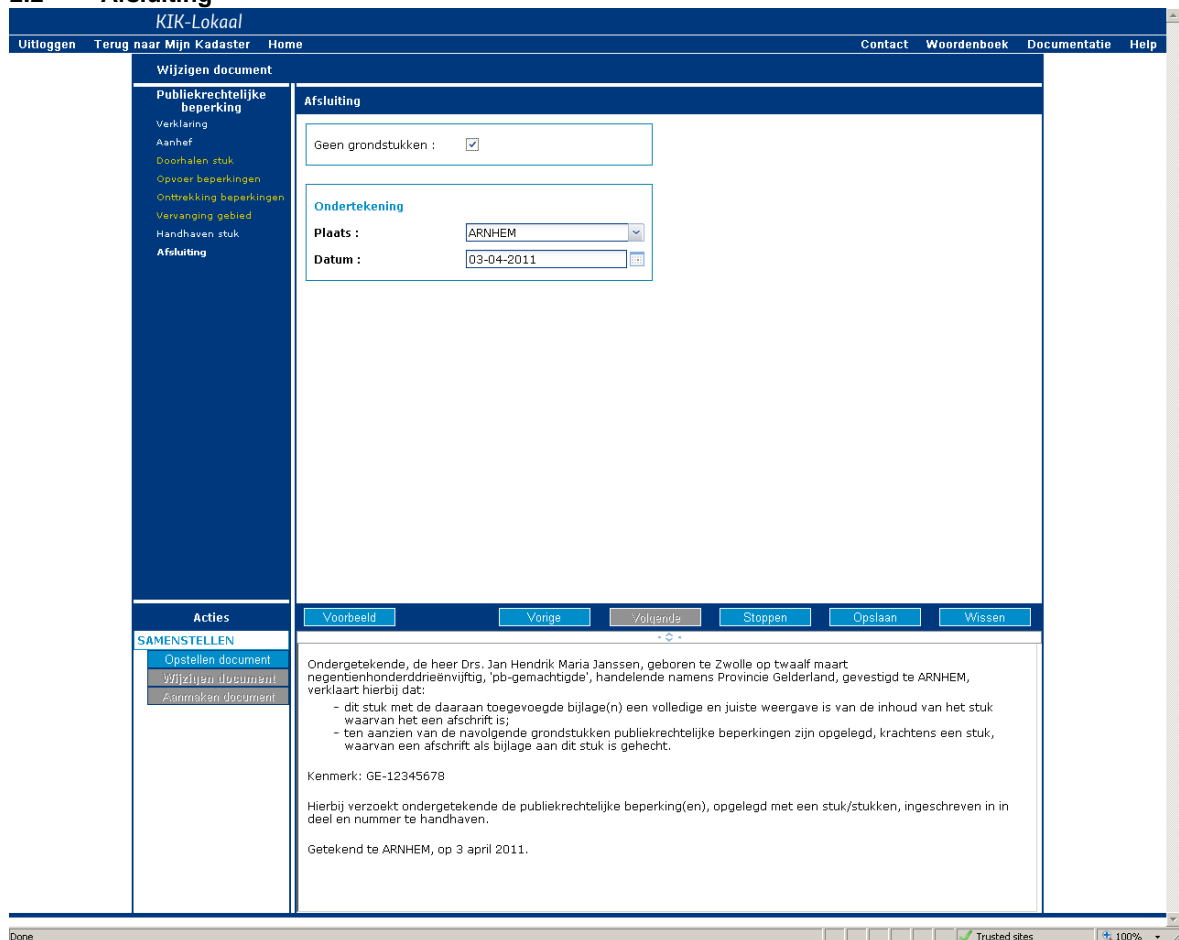
1. Vink "handhaven stuk" aan
2. Selecteer het register "register Hypotheken 4 Onroerende Zaken"
3. Vul het deel en nummer in van het door te halen stuk
4. Vul indien nodig de reeks van het stuk in (de plaatsnaam van de kadastrvestiging voor stukken ingeschreven voor 12-06-2006).

⁶ Na 12-06-2006 is er een landelijke nummering van de inschrijving, beginnend bij deel 50000. De nummers lopen van 1 tot 200. Er is geen reeks(code).

- Met de knoppen   kunt u door te halen stukken toevoegen of verwijderen.

Kies nu Afsluiting in het navigatiescherm (2) om de afsluitende gegevens in te voeren (zie 2.2 Afsluiting).

2.2 Afsluiting



KIK-Lokaal

Uitloggen Terug naar Mijn Kadaster Home Contact Woordenboek Documentatie Help

Wijzig document

Publiekrechtelijke beperking

Verklaring
Aanhef
Doorhalen stuk
Opvoer beperkingen
Onttrekking beperkingen
Vervanging gebied
Handhaven stuk
Afsluiting

Afsluiting

Geen grondstukken :

Ondertekening

Plaats : ARNHEM

Datum : 03-04-2011

Voorbeeld Vorige Volgende Stoppen Opslaan Wissen

Acties

SAMENSTELLEN

Opstellen document
Wijzig document
Aanmaken document

Ondertekende, de heer Drs. Jan Hendrik Maria Janssen, geboren te Zwolle op twaalf maart negenbenhonderddrieënvijftig, 'pb-gemachtigde', handelende namens Provincie Gelderland, gevestigd te ARNHEM, verklaart hierbij dat:

- dit stuk met de daaraan toegevoegde bijlage(n) een volledige en juiste weergave is van de inhoud van het stuk waarvan het een afschrift is;
- ten aanzien van de navolgende grondstukken publiekrechtelijke beperkingen zijn opgelegd, krachtens een stuk, waarvan een afschrift als bijlage aan dit stuk is gehecht.

Kenmerk: GE-12345678

Hierbij verzoekt ondertekende de publiekrechtelijke beperking(en), opgelegd met een stuk/stukken, ingeschreven in in deel en nummer te handhaven.

Getekend te ARNHEM, op 3 april 2011.

- Vink "geen grondstukken"aan als u de volgende verklaring wilt opnemen in het stuk:

"In de bijlage(n) van dit stuk zijn geen andere grondstukken omschreven dan aangegeven middels de hiervoor vermelde kadastrale aanduidingen."

Deze verklaring is van toepassing op de inschrijvingen van stukken waarin aan percelen of een tekening (depotstuk) wordt gerefereerd. Dus bij opvoer, onttrekking en vervanging.

- Vul de "Plaats" en "Datum" van ondertekening in.

Kies nu opslaan of stoppen (zie 2.3 Opslaan of 2.4 Stoppen).



2.3 Opslaan

1. Kies "Opslaan" in de menubalk (4) tussen de invoervelden en de voorbeeldtekst.
 - a. Kies "Ja" bij de vraag "Wilt u gegevens bewaren?"
 - b. Klik op Save
 - a. Selecteer een locatie en geef het document de gewenste naam
 - b. Klik op Save
 - c. Klik op Close.

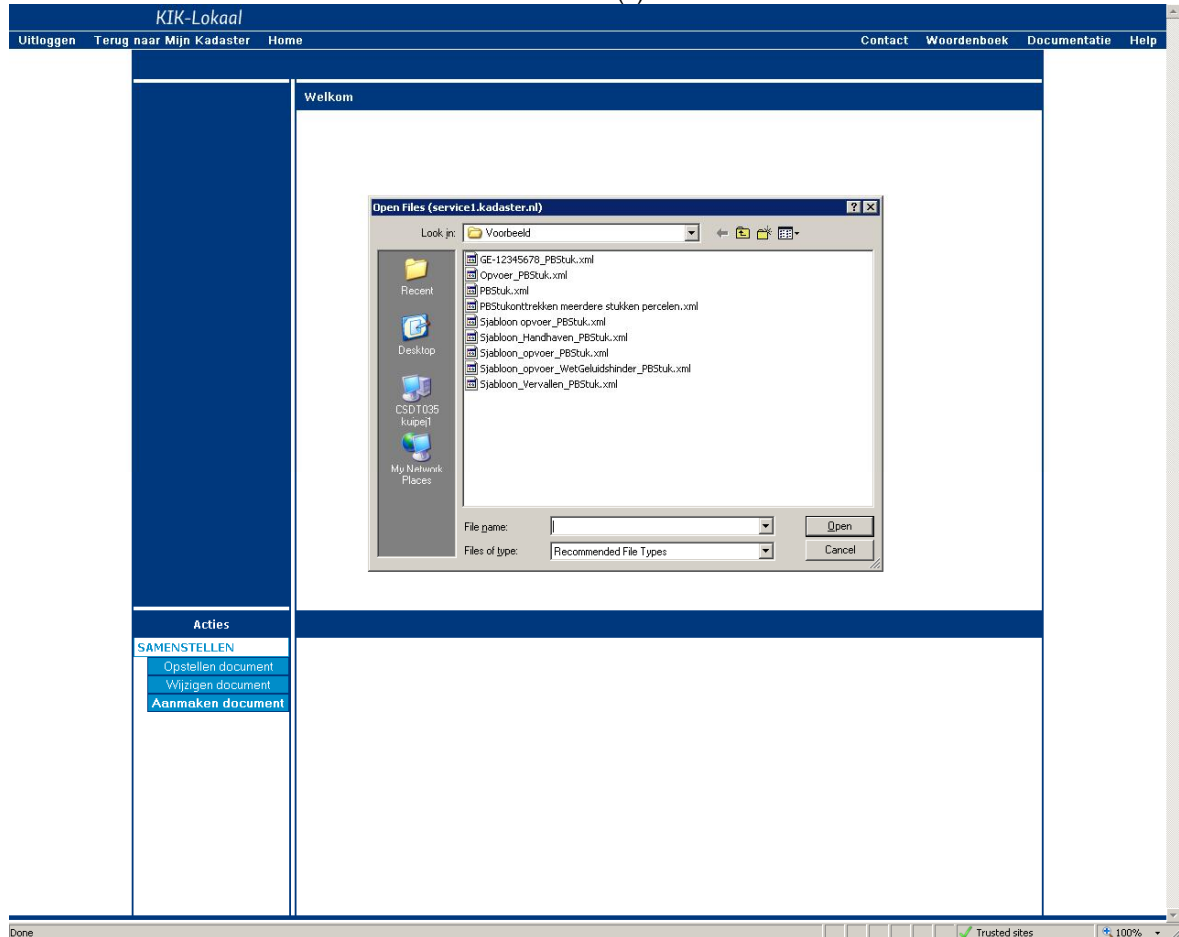
2.4 Stoppen

1. Kies "Stoppen" in de knoppenbalk tussen de invoervelden en de voorbeeld tekst
 - a. Kies "Nee" op de vraag "Wilt u de gegevens bewaren" indien u de gegevens (bij 2.3) reeds heeft opgeslagen.

Kies nu "Aanmaken document" in het hoofdmenu (1) (zie 3 Maken PDF).

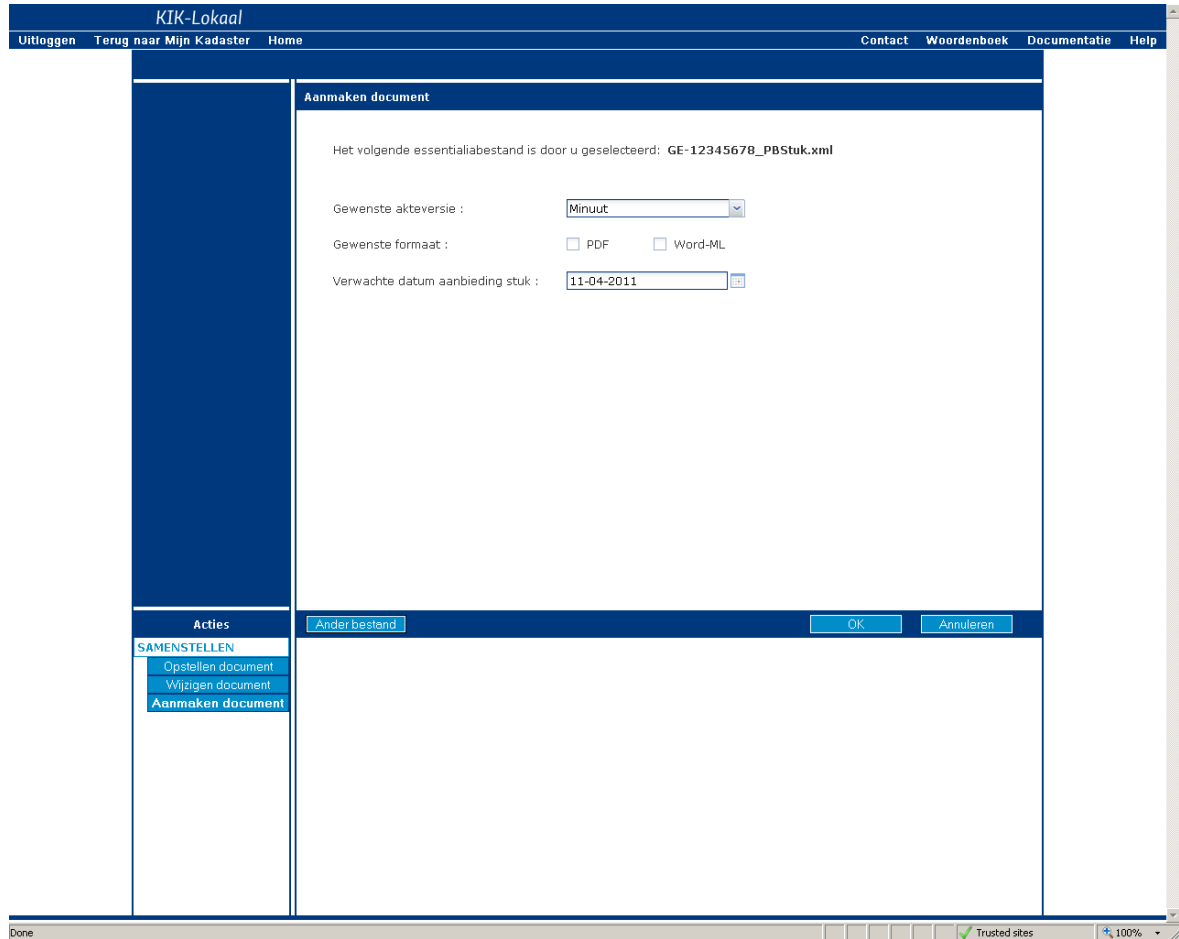
3 Maken PDF

Kies de activiteit Aanmaken document in het hoofdmenu (1)



Selecteer het bestand (essentialia) waarvoor u het document wilt aanmaken.

U komt nu in het volgende scherm:



1. Kies bij "Gewenste akteversie" voor Afschrift
2. Kies bij "Gewenste formaat" voor PDF
3. Vul de verwachte datum aanbieding in, als deze afwijkt van de standaard ingevulde huidige datum.
4. Klik op OK in de menubalk (4)

Er openen nu twee schermen:

- Het validatieverslag met de resultaten van de controles op inschrijvings- en registratie eisen
- Het gegenereerde PDF stuk

LET OP:

Afhankelijk van de instellingen van uw browser open deze twee schermen niet! In plaats daarvan komt er een melding dat er "pop-ups geblokkeerd worden". Kies hier "always allow pop-ups". Als u nu actie 1 t/m 4 herhaalt open de schermen wel.

Dat deze situatie zich voordoet kan betekenen dat uw browser nog niet is ingesteld voor het gebruik van KIK-Lokaal. Hiervoor is een aparte handleiding beschikbaar (zie:

http://www.kadaster.nl/kik/documentatie/Stappenplan_installatie_KIK_lokaal.pdf).



Validatieverslag voor PB stuk

Stukgegevens algemeen:

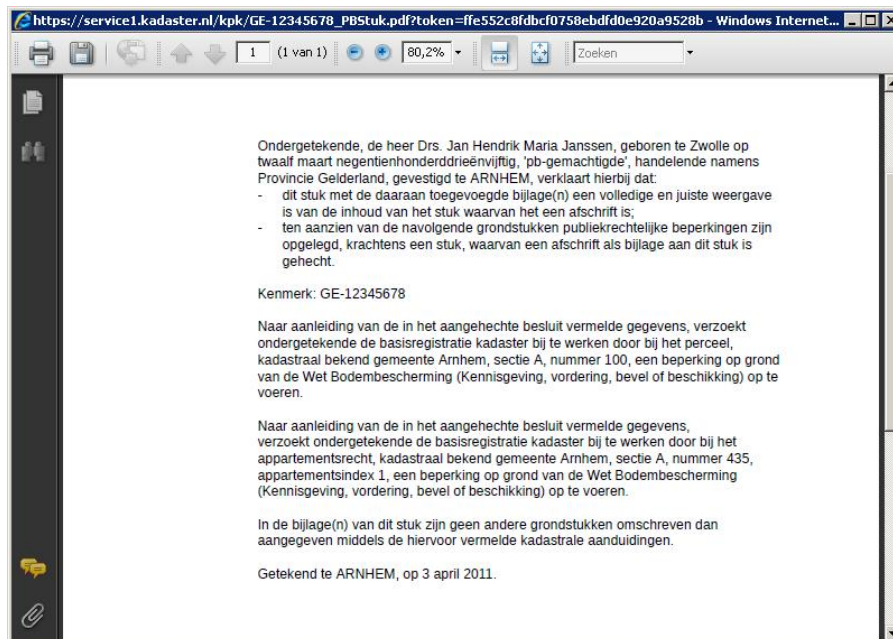
Kenmerk	GE-12345678
Modeldocumentnummer	20110225000001
Verwachte datum aanbidding stuk	11-04-2011 00:00

Validatieresultaat	Akte bevat geen validatiefouten
Datum validatie	11-04-2011 16:44

Conclusie

Deze akte komt in aanmerking voor het aangepaste tarief dat geldt voor geautomatiseerde afdoening, zoals aangegeven in het Besluit Kadastrale Tarieven, indien deze onveranderd ter inschrijving wordt aangeboden.

Einde validatieverslag



https://service1.kadaster.nl/kpk/GE-12345678_PBStuk.pdf?token=ffe552c8fdbcf0758ebdfd0e920a9528b - Windows Internet...

Ondergetekende, de heer Drs. Jan Hendrik Maria Janssen, geboren te Zwolle op twaalf maart negentienhonderddrieënvijftig, 'pb-gemachtigde', handelende namens Provincie Gelderland, gevestigd te ARNHEM, verklaart hierbij dat:

- dit stuk met de daaraan toegevoegde bijlage(n) een volledige en juiste weergave is van de inhoud van het stuk waarvan het een afschrift is;
- ten aanzien van de navolgende grondstukken publiekrechtelijke beperkingen zijn opgelegd, krachtens een stuk, waarvan een afschrift als bijlage aan dit stuk is gehecht.

Kenmerk: GE-12345678

Naar aanleiding van de in het aangehechte besluit vermelde gegevens, verzoekt ondergetekende de basisregistratie kadaster bij te werken door bij het perceel, kadastraal bekend gemeente Arnhem, sectie A, nummer 100, een beperking op grond van de Wet Bodembescherming (Kennisgeving, vordering, bevel of beschikking) op te voeren.

Naar aanleiding van de in het aangehechte besluit vermelde gegevens, verzoekt ondergetekende de basisregistratie kadaster bij te werken door bij het appartementsrecht, kadastraal bekend gemeente Arnhem, sectie A, nummer 435, appartementsindex 1, een beperking op grond van de Wet Bodembescherming (Kennisgeving, vordering, bevel of beschikking) op te voeren.

In de bijlage(n) van dit stuk zijn geen andere grondstukken omschreven dan aangegeven middels de hiervoor vermelde kadastrale aanduidingen.

Getekend te ARNHEM, op 3 april 2011.

5. Sla het bestand op door op het diskette symbool te klikken. Standaard wordt het bestand opgeslagen met dezelfde naam en op dezelfde locatie als het essentialbestand, met de extensie pdf.



4 Aanbieden stuk met essentialibestand

Het aanbieden van een stuk met essentialibestand wordt beschreven in de handleiding Web-ELAN 2.5 in paragraaf 5.4.

Deze handleiding is te vinden via de onderstaande link.

http://www.kadaster.nl/elan/pdf/WEB_elan_gebruikershandleiding_2.7.pdf